



Утверждаю:

И.О. директора МАОУ «СОШ №21»

Ю.В.Шестакова

Приложение к приказу 169-ОД от 20.06.2024  
«Об утверждении годового плана работы на  
2024-2025 учебный год»

### План работы библиотеки МАОУ «СОШ № 21 на 2024 – 2025 учебный год

(заведующий школьной библиотекой – Любовь Николаевна Кузнецова)

Цель библиотеки: Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения Федерального государственного стандарта образования начальной и основной школы и обязательного минимума содержания общеобразовательных программ основной и средней школы. Становление школьной библиотеки как центра культурно-профессионального общения участников образовательного процесса.

Основными задачами работы библиотеки на 2024 – 2026 учебный год являются:

1. Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов.
2. Повышение читательской компетентности обучающихся и формирование навыков независимого библиотечного пользователя.
3. Формирование у участников образовательного процесса представлений о ценности и значимости чтения.
4. Повышение интереса учащихся к регулярному чтению, популяризация чтения.
5. Совершенствование традиционных форм индивидуальной и массовой работы, на основе лично-ориентированного подхода к ребенку.
6. Создание условий для работы с одаренными детьми в школьной библиотеке.
7. Совершенствование компьютеризации библиотечно-информационных процессов.
8. Формирование комфортной библиотечной среды.

Планируемый результат:

1. Стопроцентное обеспечение учебниками учащихся школы
2. Начало создания инвентарной книги учебников (электронный вариант)
3. Списание устаревшей и ветхой литературы и учебников.
4. Проведение библиотечных уроков.

#### Формирование библиотечного фонда.

- Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов.

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Проверка сохранности учебников – рейд.	Сентябрь, Январь Март	Кузнецова Л.Н., классные руководители.	
Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия. Защита заказа и утверждение плана комплектования на 2024– 2025 учебный год.	Февраль-март	Директор школы. Завуч. Руководители ШМО. Зав. Библиотекой. Главный бухгалтер	

Оформление в фонд библиотеки литературы, полученной в дар от читателей	апрель	Кузнецова Л.Н. Бухгалтер школы	
Прием и техническая обработка новых изданий.	В течение года.	Кузнецова Л.Н.	
Расстановка новых изданий в фонде	По мере поступления.	Кузнецова Л.Н.	
Изучение состава фонда и анализ его использования; изучение отказов на программную художественную литературу.	В течение года.	Кузнецова Л.Н.	
Учет и обработка литературы взамен утерянной.	В течение года.	Кузнецова Л.Н.	
Изъятие и списание ветхих и устаревших учебников.	февраль	Кузнецова Л.Н. Бухгалтер школы.	
Изъятие и списание ветхой и устаревшей литературы.	Август	Кузнецова Л.Н. Бухгалтер школы.	
Организация открытого доступа.	В течение года.	Кузнецова Л.Н.	
Сбор учебников. Расстановка по дисциплинам и годам издания.	Май – июнь.	Кузнецова Л.Н.	
Выдача учебников.	Август-сентябрь. Декабрь - Январь	Кузнецова Л.Н.	
Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками.	Сентябрь. Декабрь Май	Кузнецова Л.Н.	
Сдача макулатуры.	Август	Кузнецова Л.Н. Зам. директора по АХЧ.	

#### **Ведение справочно-библиографического аппарата.**

- Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг.
- Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.
- Формирование комфортной библиотечной среды.

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
Электронная каталогизация новых поступлений художественной и методической литературы.	По мере поступления.	
Электронная каталогизация учебников по авторам, предметам, классам.	В течение года.	
Создание электронных презентаций книжных выставок.	В течение года	

#### **Работа с читателями.**

- Повышение читательской компетентности обучающихся и формирование навыков независимого библиотечного пользователя.
- Повышение интереса учащихся к регулярному чтению, популяризация чтения.
- Создание условий для работы с одаренными детьми в школьной библиотеке.
- Совершенствование традиционных форм индивидуальной и массовой работы, основанных на личностно-ориентированном подходе к ребенку.

**Индивидуальная работа.**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
Библиотечно-библиографическое обслуживание читателей (учащихся, педагогов).	Ежедневно	Кузнецова Л.Н.	
Рекомендательные беседы при выдаче книг (все учащиеся)	Ежедневно	Кузнецова Л.Н.	

**Работа с педагогическим коллективом.**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
Обзоры новых поступлений в школьную библиотеку на педагогических совещаниях.	Один раз в четверть.	Кузнецова Л.Н.	
Индивидуальное информирование педагогов по интересующим их темам.	В течение года.	Кузнецова Л.Н.	

**Массовая работа.**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
Проведение библиотечных уроков по программе «Библиотечно-библиографические и информационные знания школьникам» 1-4 классы.	В течение года.	Кузнецова Л.Н. , классные руководители	
«Литературный календарь» - книжная выставка. Книги юбиляры.	В течение года.	Кузнецова Л.Н.	
Книжная выставка «Сила и мощь России»	Февраль	Кузнецова Л.Н.	
«Любимой маме» книжная выставка	Март – апрель	Кузнецова Л.Н.	
Книжная выставка «Подарок библиотеке»	Апрель	Кузнецова Л.Н.	
«Они сражались за Родину» книжная выставка	Май	Кузнецова Л.Н.	
Обзоры книжных выставок.	Ежемесячно	Кузнецова Л.Н.	
«Сказочная страна» Викторина игра 1 классы	Сентябрь	Кузнецова Л.Н.	
Литературная игра по сказке ...для учащихся 2-х классов	Октябрь	Кузнецова Л.Н.	
Литературная игра « Путешествие по сказке «...»для учащихся 3-4 классов	Октябрь	Кузнецова Л.Н.	
Литературная игра по книгам А.С. Пушкина «В стране невыученных уроков» для учащихся 3-4 классов	Октябрь	Кузнецова Л.Н.	
Беседа «Интернет пространство в современном мире».	ноябрь	Кузнецова Л.Н.	
«Сокровища малахитовой шкатулки»: литературная игра по сказкам П.П. Бажова 6 – 8 классы	декабрь	Кузнецова Л.Н.	
Познавательная беседа « Новый год	декабрь	Кузнецова Л.Н.	

шагает по стране».			
В 2023 году исполняется 254 лет со дня рождения Ивана Крылова	Декабрь	Кузнецова Л.Н.	
Кроссворд « Библиотека и структура библиотеки» 5-7 класс.	февраль	Кузнецова Л.Н.	
Конкурс читательской грамотности «Почитайка 2023» 5 – 11 классы	март	Кузнецова Л.Н. , классные руководители	
<b>145 лет</b> со дня рождения писателя и очеркиста <b>П. П. Бажова</b> (1879–1950). «Малахитовая шкатулка», «Каменный цветок», «Серебряное копытце».	март	Кузнецова Л.Н.	
«Транспортные средства в русских народных сказках» кроссворд -игра 3 – 4 класс	март	Кузнецова Л.Н.	
<b>120 лет</b> со дня рождения писателя и публициста <b>А. П. Гайдара</b> (1904–1941). «Чук и Гек», «Тимур и его команда».	март	Кузнецова Л.Н.	
«Путешествие Читайки и его друзей» литературное путешествие 1- 4 классы	апрель	Кузнецова Л.Н.	
«Путешествие по книжным страницам» литературная игра-путешествие 5 – 7 классы	апрель	Кузнецова Л.Н.	
«Жизнь, яркая, как звезда» игра – разведка, посвященная 6 – 7 кл.	май	Кузнецова Л.Н.	

#### **Работа с родителями.**

Индивидуальные консультации по вопросам детского чтения.	В течение года	Кузнецова Л.Н. , классные руководители	
Классные родительские собрания, посвященные детскому и семейному чтению	По планам воспитательной работы классных руководителей	Кузнецова Л.Н. классные руководители	

#### **Работа с активом старшеклассников.**

Мелкий ремонт книг.	В течение года.	Кузнецова Л.Н.	
Рейд по проверке сохранности учебников.	Октябрь, декабрь, апрель	Кузнецова Л.Н.	
Подготовка и проведение литературных праздников и игр	В течение года.	Кузнецова Л.Н.	

#### **Профессиональное развитие.**

Работа в рамках группы профессионального общения. Участие в семинарах методического объединения.	В течение года.	
Изучение профессиональных периодических изданий.	В течение года.	

Приложение № 1

График проведения библиотечных уроков по программе:  
«Библиотечно-библиографические знания школьникам»

Класс	Тема занятия	Срок
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Первое посещение библиотеки.</li> <li>Правила и умения обращения с книгой.</li> </ul>	Октябрь
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Знакомство с библиотекой (экскурсия)</li> <li>Газеты и журналы для детей</li> </ul>	Ноябрь Март
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Структура книги</li> <li>Выбор книги в библиотеке</li> <li>Твои первые энциклопедии, словари, справочники</li> </ul>	Декабрь Январь Февраль
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Выбор книги. Библиографические указатели.</li> <li>Справочная литература. Энциклопедии. Словари. Справочники.</li> <li>Периодические издания для младших подростков.</li> </ul>	Декабрь Январь  Февраль
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Книги по естественным наукам и технике для старших подростков.</li> </ul>	Январь
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Методы самостоятельной работы с литературой.</li> <li>Периодические издания для старших подростков.</li> </ul>	Февраль Март

Директор МАОУ «СОШ №21»

Ю.В Шестакова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 645502124480540888185006450738835976348534763530

Владелец Шестакова Юлия Викторовна

Действителен с 13.02.2025 по 13.02.2026