

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ «СОШ № 21»
Степанов С.Л.
«22» августа 2022 года

План мероприятия

в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 21» Асбестовского городского округа
по антитеррористической деятельности и безопасности на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственное лицо	Примечание
1. Работа с документацией				
1.	Издание приказа «О повышении антитеррористической защищенности и обеспечения безопасного функционирования МАОУ «СОШ № 21»	Август-сентябрь	Директор ОУ	
2.	Актуализация паспорта безопасности ОУ, акта категорирования	По мере необходимости	Зам.директора по АХЧ	
3.	Актуализация инструкций по действиям персонала и администрации по предупреждению и в случае различных возможных террористических проявлений	По мере необходимости	Зам.директора по АХЧ	
2. Мероприятия по организации мер безопасности				
4.	Контроль соблюдения пропускного режима учреждения	Постоянно	Директор ОУ, зам.директора по АХЧ	
5.	Заключение договора с частным охранным предприятием по оказанию охранных услуг	Постоянно	Зам.директора по АХЧ	
6.	Проверка работоспособности тревожной сигнализации с заполнением Журнала проверки работоспособности КТС	Ежедневно	Зам.директора по АХЧ, дежурный	
7.	Организация обхода здания и территории учреждения на предмет соблюдения антитеррористических мер безопасности	Ежедневно	Зам.директора по АХЧ, сотрудники ЧОП	
8.	Установка домофона на входной группе здания	Октябрь-ноябрь	Директор, зам.директора по АХЧ	
9.	Обновление информации по антитеррористической направленности на сайте учреждения	Постоянно	Зам.директора по ИТ	
10.	Обновление уголков безопасности	По мере необходимости	Зам.директора по АХЧ, заведующие учебными кабинетами	
3. Работа с сотрудниками				
11.	Проведение совещаний с сотрудниками ОУ по вопросам антитеррористической деятельности учреждения	Ежемесячно	Директор ОУ, зам.директора по АХЧ	
12.	Проведение учебных тренировочных	1 раз в полгода	Директор,	

	эвакуаций с сотрудниками учреждения		зам.директора по АХЧ, ответственный по ГО и ЧС	
13.	Проведение инструктажей с сотрудниками ОУ	1 раз в полгода	Зам.директора по АХЧ	
4. Работа с обучающимися				
14.	Проведение родительских собраний с включением тем по соблюдению детьми правил поведения при попытке совершения террористического акта	Ежеквартально	Классные руководители	
15.	Проведение классных часов с включением тем антитеррористической направленности	Ежемесячно	Классные руководители	
16.	Проведение учебных тренировочных эвакуаций с обучающимися	1 раз в полгода	Директор, зам.директора по АХЧ, зам.директора по УВР, ответственный по ГО и ЧС	
17.	Проведение инструктажей с обучающимися ОУ	1 раз в четверть	Классные руководители	
18.	Проведение занятий в классах по правилам безопасного поведения и оказания посильной помощи при террористическом акте	В соответствии с учебным планом по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»	Преподаватель-организатор ОБЖ	
19.	Классные часы, приуроченные ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября	Зам.директора по УВР, классные руководители	
20.	Проведение конкурсов, викторин, игровых занятий, бесед по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций	Февраль-март	Классные руководители 1-11 классов	
21.	Изготовление буклетов «Осторожно - террорист!», «Если ты увидел подозрительный предмет...» и т.д.	Апрель-май	Классные руководители 1-11 классов	