



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПРИКАЗ**

03.09. 2021 года

№ 212

г. Асбест

**Об организации и проведении школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в Асбестовском городском округе в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.07.2021 № 726-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году», от 31.08.2021 № 850-Д «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году», в целях обеспечения организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В срок с 14 сентября по 29 октября 2021 года провести в Асбестовском городском округе школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее по тексту олимпиада) в два тура – онлайн-тур и очный тур, с использованием двух образовательных платформ:

- по шести по общеобразовательным предметам (математика, информатика, химия, биология, астрономия и физика) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» (далее - платформа «Сириус.Курсы») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

- по восемнадцати общеобразовательным предметам (география, иностранный язык (английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий,

французский), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика) с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на платформе <https://vsosh.irro.ru> Регионального центра обработки информации и оценки качества образования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее - ГАОУ ДПО СО «ИРО»);

- очный тур по единым заданиям, разработанными региональной предметно-методической комиссией, по предметам: русский язык, иностранные языки (французский, немецкий, английский), искусство (защита проектов), физическая культура (практика), основы безопасности жизнедеятельности (практика), технология (практика и защита проектов), литература (только очный тур).

1.1. Проведение очного тура организовать в соответствии с санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

2. В срок с 14 сентября по 29 октября 2021 года во всех общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образованием Асбестовского городского округа, организовать проведение школьного этапа олимпиады по 24 общеобразовательным предметам для обучающихся 4-11 классов в соответствии с региональной организационно-технологической моделью школьного этапа олимпиады.

Для обучающихся 4-х классов олимпиада проводится по двум предметам: математика, русский язык.

3. Утвердить график проведения школьного этапа олимпиады в Асбестовском городском округе в 2021-2022 учебном году (прилагается).

4. Утвердить требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады (прилагается).

5. Утвердить состав муниципального организационного комитета (далее по тексту - оргкомитет) (прилагается).

6. Утвердить состав и регламент работы жюри очного тура школьного этапа олимпиады по предметам: русский язык, иностранные языки, искусство, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, технология, литература (прилагается).

7. Утвердить форму протокола олимпиады в Асбестовском городском округе в соответствии с формой «Региональной базы данных олимпиады».

8. Утвердить график предоставления в оргкомитет отчетных материалов (протоколов, конкурсных работ обучающихся, победителей и призеров) по результатам проведения олимпиады (прилагается).

9. Утвердить состав и график работы муниципальной экспертной комиссии по экспертизе работ обучающихся, победителей и призеров, по общеобразовательным предметам русский язык, иностранные языки (французский, немецкий, английский), литература (прилагается).

10. Утвердить план контроля процедур организации и проведения олимпиады (прилагается).

11. Утвердить программу контроля процедур организации и проведения олимпиады (прилагается).

12. Утвердить состав комиссии по проверке процедур организации и проведения олимпиады (прилагается).

13. Утвердить квоту победителей и призеров олимпиады по каждому общеобразовательному предмету: победителем, призером олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

14. Утвердить список победителей, призёров, участников олимпиады.

15. Михайловой Н.С., начальнику отдела развития образования Управления образованием, обеспечить проверку организации и проведения школьного этапа в соответствии с планом контроля, утвержденным п.9 настоящего приказа.

16. Свиридову В.И., директору Асбестовского муниципального бюджетного учреждения «Центр обеспечения деятельности учреждений системы образования», при проведении олимпиады обеспечить деятельность службы информационно-методического обеспечения в соответствии с требованиями к организации и проведению олимпиады, утвержденными п. 4 настоящего приказа:

16.1. Назначить ответственными за информационный обмен с ГАОУ ДПО «ИРО» и Фондом «Золотое сечение» в части организации и проведения школьного этапа олимпиады главного специалиста СИМО Голдобину О.Г., начальника информационного отдела Миронова И.В.

16.2. Разместить на сайте Управления образованием информацию о проведении всероссийской олимпиады школьников и телефоны горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения школьного этапа олимпиады, получению кодов доступа (учетных записей), в том числе технического обеспечения образовательных организаций.

16.3. Обеспечить контроль за своевременным внесением общеобразовательными организациями АГО информации об участниках школьного этапа олимпиады и результатах участия в «Региональную базу данных олимпиады» (далее - РБДО) в соответствии со сроками, указанными в РБДО.

16.4. Обеспечить:

- сбор и обработку данных об участниках школьного этапа олимпиады, их результатах посредством информационной системы РБДО обеспечения проведения олимпиад на территории Асбестовского городского округа;



- выполнение требований информационной безопасности по содержанию олимпиадных заданий очного тура школьного этапа олимпиады до момента проведения предметных олимпиад ;

- осуществление публикации актуальной информации о количественном контингенте обучающихся в образовательных организациях в федеральной информационной системе оценки качества образования;

16.5. Обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения олимпиады:

- организация и проведение информационных совещаний по выполнению требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады для заместителей директора по учебно-воспитательной работе, руководителей групп профессионального общения учителей - предметников общеобразовательных организаций;

- координация деятельности членов муниципального организационного комитета;

- координация деятельности муниципальной экспертной комиссии по экспертизе работ обучающихся, победителей и призеров очного тура олимпиады, по общеобразовательным предметам: русский язык, иностранные языки (французский, английский, немецкий), искусство (защита проектов), физическая культура (практика), основы безопасности жизнедеятельности (практика), технология (практика и защита проектов), литература.

16.6. Организовать работу оргкомитета в соответствии с требованиями к организации и проведению олимпиады.

16.7. Провести экспертизу работ победителей и призеров очного тура школьного этапа олимпиады.

16.8. Сформировать базу данных участников, победителей и призеров олимпиады. Опубликовать рейтинг победителей и призеров олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с п. 13 настоящего приказа в течение семи рабочих дней после окончания каждой предметной олимпиады.

16.8. Представить в Управление образованием на утверждение списки победителей и призеров олимпиады в 2021-2022 учебном году в срок до 02 ноября 2021 года.

16.9. Представить итоговый отчет по организации и проведению школьного этапа олимпиады в ГАОУ ДПО СО «ИРО» до 15 ноября 2021 года.

16.10. Разместить на сайте Управления образованием результаты олимпиады (итоговые протоколы, рейтинги) срок не позднее четырех дней после окончания каждой предметной олимпиады.

16.11. Обеспечить участия школьников в муниципальном этапе олимпиады в соответствии со списками, утвержденными Управлением образованием.

16.12. Произвести учет времени членов муниципальной экспертной комиссии по экспертизе работ победителей и призеров олимпиады, затраченного на проверку, передать данные руководителям общеобразовательных организаций.

16.13. В срок до 30 ноября 2021 года организовать работу с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе общеобразовательных организаций по анализу результатов олимпиады.

17. Руководителям общеобразовательных организаций:

17.1. Организовать подготовку и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с требованиями (прилагается).

17.2. Назначить ответственного за организацию и проведение школьного этапа олимпиады.

17.3. Обеспечить внесение информации об участниках школьного этапа олимпиады и результатах участия в РБДО.

17.4. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения олимпиады, о месте и времени проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

17.5. Обеспечить сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, желающих принять участие в школьном этапе олимпиады, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, и о согласии на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в сети «Интернет»;

17.6. В срок до 17 сентября 2021 года обеспечить сдачу заявлений от родителей (законных представителей) и согласие в службу информационно-методического обеспечения (приложения 3,4 к требованиям).

17.7. Составление списка участников с указанием места их участия (в образовательной организации или дома в зависимости от технической возможности).

17.8. Составление расписания для участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам с использованием технических средств образовательных организаций.

17.9. Организовать подготовку обучающихся к школьному и муниципальному этапам олимпиады, в том числе используя ресурс «Золотое сечение».

17.10. Провести школьный этап олимпиады в сроки, установленные настоящим приказом, и в соответствии с требованиями проведения школьного этапа олимпиады в Асбестовском городском округе в 2021-2022 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

17.11. Обеспечить условия для участия в школьном этапе олимпиады всех желающих обучающихся, в том числе в дистанционном формате.

17.12. Обеспечить соблюдение конфиденциальности информации о содержании олимпиадных заданий, обеспечить выполнение требований информационной безопасности при хранении, передаче олимпиадных заданий очного тура олимпиады в общеобразовательные организации в сроки проведения предметных олимпиад.

17.13. Обеспечить выдачу кодов доступа (учетных записей) обучающимся, принимающим участие в школьном этапе олимпиады.

17.14. Обеспечить тиражирование заданий, бланков для выполнения работ очного тура школьного этапа олимпиады.

17.15. Обеспечить всех участников очного тура олимпиады текстами заданий. Членов жюри - ключами ответов и рекомендациями для проверки.

17.16. Предоставить материально-техническое сопровождение олимпиады с учетом требований и специфики предмета.

17.17. Подготовить и оборудовать помещения для выполнения заданий олимпиады.

17.18. Организовать питьевой режим и питание участников олимпиады.

17.19. Для участников олимпиады обеспечить организацию проведения разбора заданий, показа работ, процедуры апелляции (по возможности с видеofиксацией) с использованием решений и видеоразборов, опубликованных на официальном сайте Образовательного центра «Сириус», для шести предметов и на сайте ГАОУ ДПО СО «ПРО» по другим предметам;

17.20. Обеспечить сохранность жизни и здоровья обучающихся во время проведения школьного этапа олимпиады в образовательной организации.

17.21. Обеспечить участие педагогических работников:

- в мероприятиях, организованных ИРО, фондом «Золотое сечение» по подготовке организаторов и членов жюри школьного этапа олимпиады по вопросам подготовки, проведения и подведения итогов школьного этапа олимпиады;

- по ознакомлению публикаций решения и видеоразборов олимпиадных заданий на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» по шести предметам и в личных кабинетах на платформе <https://vsosh.irro.ru> ГАОУ ДПО СО «ПРО» по восемнадцати предметам;

- по обращению членов оргкомитета и членов жюри олимпиады с вопросами по техническим ошибкам, связанных с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, в течение двух календарных дней после публикации результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу с операторами платформ «Сириус.Курсы» и <https://vsosh.irro.ru> ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».

17.22. Обеспечить работу организационных групп по проведению олимпиады и жюри олимпиады в соответствии с графиком, утвержденным п.п. 3, 6 настоящего приказа.

17.23. Обеспечить своевременную сдачу протоколов и олимпиадных работ победителей и призеров очного тура олимпиады в соответствии с графиком, утвержденным п.8 настоящего приказа. Представителям оргкомитета олимпиады по каждому общеобразовательному предмету необходимо представить сводный ранжированный список участников олимпиады (протокол) в муниципальный организационный комитет для формирования заявки на участие в муниципальном этапе олимпиады.

17.24. Организовать подведение итогов олимпиады и награждение победителей, призеров и участников наградными документами образовательной организации.

17.25. Обеспечить участие педагогических работников в составе комиссий школьного этапа в соответствии с п.п. 5, 6, 9 настоящего приказа.

17.26. Опубликовать на официальных сайтах образовательных организаций результаты (протоколы, рейтинги) школьного этапа олимпиады.

17.27. В срок до 02 ноября 2021 года подготовить и представить итоги школьного этапа олимпиады (статистическую информацию и информационно-аналитическую справку результатов школьного этапа олимпиады) в службу информационно-методического обеспечения (кабинет № 45).

18. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций произвести членам комиссий школьного этапа в соответствии с п.п. 5, 6, 9 настоящего приказа разовую доплату в соответствии с положениями образовательных организаций о доплатах (или использовать иную форму стимулирования, предусмотренную образовательной организацией).

19. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела развития образования Управления образованием Асбестовского городского округа Михайлову Н.С.

Начальник



Валеева С.А.